



GESTION

DUREE : 0,5 jour (03:30 heures)

MODULE :

YPPFAC – Gestion du paramétrage de la facturation

PUBLIC CONCERNE 

- ✓ Assistant(e)s, responsables administratifs, chefs de projet...
- ✓ Référent Yparéo
- ✓ 5 personnes maximum

MOYENS PEDAGOGIQUES 

- ✓ Formation à distance via MICROSOFT TEAMS
- ✓ Assistance technique et pédagogique tout au long de la formation car 100% avec un formateur (trice)
- ✓ L'activité pédagogique est réalisée en formation distancielle en alternant des présentations théoriques et la mise en œuvre de cas pratiques à distance.
- ✓ Chaque bénéficiaire dispose d'un accès à YPAREO pour mettre en œuvre de cas pratiques sur une base de test.
- ✓ A l'issue de la formation, chaque bénéficiaire dispose d'un accès à la plateforme e-Learning LEARNYMAG permettant de s'auto-évaluer.

ENCADREMENT PEDAGOGIQUE 

- ✓ Formateur YMAG tout au long de la formation à distance

EVALUATION FIN DE FORMATION 

- ✓ Un questionnaire individuel d'évaluation des objectifs (formulaire web).
- ✓ Certificat de réalisation



PLAN DE FORMATION YPAREO

FACTURATION - ADMINISTRATION

✓ OBJECTIFS PEDAGOGIQUES

Être capable de maîtriser l'administration nécessaire à la facturation pour l'ensemble des formations dans le logiciel YParéo. L'alternance de cours théoriques et pratiques permettra aux participants d'appréhender et de mettre en application l'ensemble du processus.

✓ OBJECTIFS OPERATIONNELS

A l'issue de cette formation, les stagiaires pourront réaliser au quotidien l'administration avec le logiciel YParéo...

CONTENU

Définir les paramètres application

- Définir les règles de facturation
- Définir les valeurs par défaut
- Définir les paramètres de facturation
- Définir les paramètres financiers et statistiques

Données de base

- Définir les caractéristiques des sociétés de facturation
- Définir les zones fiscales
- Définir les délais et modes de règlement
- Définir les comptes généraux, analytiques et services
- Définir la liste des frais

Créer les partenaires

- Saisir et modifier les partenaires
- Définir les informations de gestion

Suivi et Relance des factures (si module acquis)

- Définir les étapes de relances