



## PROSPECTION

**DUREE :** 0,5 jour (03:30 heures)

**MODULE :**

YPGSR – Gestion des sessions de recrutement des apprenants en formation longue

**PUBLIC CONCERNE**



- ✓ Assistant(e)s, conseillers commerciaux,
- ✓ Chefs de projet
- ✓ Référent Yparéo
- ✓ 8 personnes maximum

**PRE-REQUIS**



- ✓ Avoir suivi la formation YP Planning et YP Prospection.
- ✓ Maîtrise Word et Excel.

**MOYENS PEDAGOGIQUES**



- ✓ Une salle de formation équipée d'ordinateurs avec accès internet et avec accès au progiciel YPAREO
- ✓ Un vidéo projecteur.
- ✓ Un ordinateur pour 2 pers (recommandé).

**ENCADREMENT PEDAGOGIQUE**



- ✓ Formateur YMAG.

**EVALUATION FIN DE FORMATION**



- ✓ Un questionnaire individuel d'évaluation des objectifs (formulaire web).
- ✓ Feuille(s) d'émargement.



# PLAN DE FORMATION YPAREO

## GESTION SESSION TEST RECRUTEMENT - UTILISATION

### ✓ OBJECTIFS PEDAGOGIQUES

*Etre capable de maîtriser la gestion des sessions de test dans le processus de recrutement du centre de formation. L'alternance de cours théoriques et pratiques permettra aux participants d'appréhender et de mettre en application l'ensemble du processus.*

### ✓ OBJECTIFS OPERATIONNELS

*A l'issue de cette formation, les stagiaires pourront réaliser au quotidien la planification, les convocations et le suivi des sessions de recrutement avec le logiciel.*

## CONTENU

### Définir le cadre fonctionnel

- Définir et créer les tests
- Créer les salles
- Créer les formateurs
- Compléter les étapes d'évènements

### Planification des sessions de recrutement

- Présenter l'écran de planification
- Sélectionner les ressources concernées
- Utiliser les requêtes GRC Apprenant
- Créer les sessions de tests
- Affecter les candidats aux sessions de tests

### Convocation aux sessions de recrutement

- Gérer les convocations aux sessions de tests
- Générer les évènements par lot
- Editer les convocations

### Construire un document de publipostage

- Modifier un modèle de publipostage existant
- Créer un modèle de courriel

### Suivre les sessions de recrutement

- Consulter les candidats inscrits à une session
- Gérer l'assiduité
- Gérer le suivi des évènements