

# PLAN DE FORMATION YPAREO

## PROSPECTION ENTREPRISE ET APPRENANT FORMATION LONGUE - ADMINISTRATION

### ✓ OBJECTIFS PEDAGOGIQUES

*Etre capable de maitriser l'administration nécessaire au suivi des dossiers de candidature des apprenants et des mises en relation d'entreprise.*

### ✓ OBJECTIFS OPERATIONNELS

*A l'issue de cette formation, les stagiaires pourront réaliser au quotidien l'administration du logiciel Yparéo.*

## CONTENU

### Définir le cadre général

- Créer la période de recrutement
- Définir les sites de formation
- Définir le paramétrage des inscriptions
- Alimenter le catalogue des formations
- Compléter la liste du personnel

### Définir les renseignements paramétrés

- Sur les formations
- Sur les prospects
- Sur les entreprises
- Sur les interlocuteurs entreprise

### Définition des paramètres application

- Construire la numérotation des devis
- Construire la numérotation des affaires
- Gérer les autorisations

### Définir le cadre fonctionnel

- Créer et clotûrer la période de recrutement
- Définir et créer les étapes d'évènements
- Créer les moyens d'évènements
- Créer et affecter les types de résultat

### Gestion des droits

- Définir les profils
- Définir les droits
- Créer les utilisateurs
- Affecter les profils aux utilisateurs



## PROSPECTION

**DUREE :** 1 jour (07:00 heures)

**MODULE :**

YPFPPRO – Formation au paramétrage de la prospection formation Longue

**PUBLIC CONCERNE**



- ✓ Assistant(e)s, conseillers commerciaux,
- ✓ Chefs de projet
- ✓ 8 personnes maximum

**PRE-REQUIS**



- ✓ Maîtrise Word et Excel.

**MOYENS PEDAGOGIQUES**



- ✓ Une salle de formation équipée d'ordinateurs avec accès internet et avec accès au progiciel YPAREO
- ✓ Un vidéo projecteur.
- ✓ Un ordinateur pour 2 pers (recommandé).

**ENCADREMENT PEDAGOGIQUE**



- ✓ Formateur YMAG.

**EVALUATION FIN DE FORMATION**



- ✓ Un questionnaire individuel d'évaluation des objectifs (formulaire web).
- ✓ Feuille(s) d'émargement.

