



## PLANNING

**DUREE :** 0,5 jour (02:35 heures)

**MODULE :**

YPPCHV - Gestion des contrats honoraires et vacataires et pointage des heures à payer et/ou à régler

**PUBLIC CONCERNE**



- ✓ Assistant(e)s, responsables administratifs, chefs de projet...
- ✓ Référent Yparéo
- ✓ 5 personnes maximum

**MOYENS PEDAGOGIQUES**



- ✓ Formation à distance via MICROSOFT TEAMS
- ✓ Assistance technique et pédagogique tout au long de la formation car 100% avec un formateur (trice)
- ✓ L'activité pédagogique est réalisée en formation distancielle en alternant des présentations théoriques et la mise en œuvre de cas pratiques à distance.
- ✓ Chaque bénéficiaire dispose d'un accès à YPAREO pour mettre en œuvre des cas pratiques sur une base de test.
- ✓ A l'issue de la formation, chaque bénéficiaire dispose d'un accès à la plateforme e-Learning LEARNYMAG permettant de s'auto-évaluer.

**ENCADREMENT PEDAGOGIQUE**



- ✓ Formateur YMAG tout au long de la formation à distance

**EVALUATION FIN DE FORMATION**



- ✓ Un questionnaire individuel d'évaluation des objectifs (formulaire web).
- ✓ Certificat de réalisation

[Guide Utilisateur](#)



# PLAN DE FORMATION YPAREO

## CONTRAT HONORAIRE ET VACATAIRE - ADMINISTRATION ET UTILISATION

### ✓ OBJECTIFS OPERATIONNELS

*A l'issue de cette formation, les stagiaires pourront réaliser au quotidien la gestion des contrats des formateurs et le pointage des heures à payer et/ou à régler nécessaire au suivi du personnel avec le logiciel YParéo...*

### ✓ OBJECTIFS PEDAGOGIQUES

*Être capable d'éditer les contrats des formateurs honoraires et vacataires et d'assurer le suivi des heures à payer et/ou à régler d'un centre de formation dans le logiciel YParéo. L'alternance de cours théoriques et pratiques permettra aux participants d'appréhender et de mettre en application l'ensemble du processus.*

## CONTENU

### Principe, Objectifs et fonctionnement (5 min)

- Principe
- Fonctionnement
- Objectifs de la formation

### Séquence n°1 : Paramétrage (20 min)

- Définir les paramètres de génération des contrats
- Définir les barèmes
- Définir les autres règles de génération
- Quiz - Séquence 1

### Séquence n°2 : Générer les contrats (25 min)

- Quiz - Préparer la formation
- Identifier les contrats manquants
- Définir les critères de génération
- Générer automatiquement les contrats
- Éditer les contrats, les avenants
- Exercice

### Séquence n°3 : Gérer les contrats (15 min)

- Modifier les contrats
- Éditer les avenants
- Créer un contrat manuel
- Gérer l'état de la signature
- Conseils et astuces
- Quiz - Séquence 3

### Séquence n°4 : Gérer le suivi des heures formateur (15 min)

- Définir les critères d'extraction
- Extraire les séances
- Modifier le tarif et le coefficient de charge
- Pointer les heures à payer ou à régler

Générer le fichier des heures pointées

Quiz - Séquence 4

Exercice tableau de bord

## Evaluation & Bilan (15 min)

Quiz de fin de formation

Auto évaluation

## Tutorat en classe virtuelle (1h)



**DUREE :** 0,5 jour (02:35 heures)

### MODULE :

YPPCHV - Gestion des contrats honoraires et vacataires et pointage des heures à payer et/ou à régler

### PUBLIC CONCERNE

- ✓ Assistant(e)s, responsables administratifs, chefs de projet...
- ✓ Référent Yparéo
- ✓ 5 personnes maximum

### MOYENS PEDAGOGIQUES

- ✓ Formation à distance via MICROSOFT TEAMS
- ✓ Assistance technique et pédagogique tout au long de la formation car 100% avec un formateur (trice)
- ✓ L'activité pédagogique est réalisée en formation distancielle en alternant des présentations théoriques et la mise en œuvre de cas pratiques à distance.
- ✓ Chaque bénéficiaire dispose d'un accès à YPAREO pour mettre en œuvre des cas pratiques sur une base de test.
- ✓ A l'issue de la formation, chaque bénéficiaire dispose d'un accès à la plateforme e-Learning LEARNYMAG permettant de s'auto-évaluer.

### ENCADREMENT PEDAGOGIQUE

- ✓ Formateur YMAG tout au long de la formation à distance

### EVALUATION FIN DE FORMATION

- ✓ Un questionnaire individuel d'évaluation des objectifs (formulaire web).
- ✓ Certificat de réalisation

[Guide Utilisateur](#)

