



PEDAGOGIE

DUREE : 0,5 jour (03:30 heures)

MODULE :

YPCCF – Gestion des CCF

PUBLIC CONCERNE



- ✓ Assistant(e)s, responsables administratifs, chefs de projet...
- ✓ Référent Yparéo
- ✓ 5 personnes maximum

MOYENS PEDAGOGIQUES



- ✓ Formation à distance via MICROSOFT TEAMS
- ✓ Assistance technique et pédagogique tout au long de la formation car 100% avec un formateur (trice)
- ✓ L'activité pédagogique est réalisée en formation distancielle en alternant des présentations théoriques et la mise en œuvre de cas pratiques à distance.
- ✓ Chaque bénéficiaire dispose d'un accès à YPAREO pour mettre en œuvre des cas pratiques sur une base de test.
- ✓ A l'issue de la formation, chaque bénéficiaire dispose d'un accès à la plateforme e-Learning LEARNYMAG permettant de s'auto-évaluer.

ENCADREMENT PEDAGOGIQUE



- ✓ Formateur YMAG tout au long de la formation à distance

EVALUATION FIN DE FORMATION



- ✓ Un questionnaire individuel d'évaluation des objectifs (formulaire web).
- ✓ Certificat de réalisation

[Guide Utilisateur](#)



PLAN DE FORMATION YPAREO

CCF - ADMINISTRATION & UTILISATION

✓ OBJECTIFS OPERATIONNELS

A l'issue de cette formation, les stagiaires pourront réaliser au quotidien les convocations, la saisie des notes et éditer les bulletins correspondant avec le logiciel.

✓ OBJECTIFS PEDAGOGIQUES

Etre capable de maîtriser la gestion des CCF nécessaire au suivi pédagogique des apprenants et d'éditer les bulletins CCF dans le logiciel YParéo. L'alternance de cours théoriques et pratiques permettra aux participants d'appréhender et de mettre en application l'ensemble du processus.

CONTENU

Définir le cadre fonctionnel des CCF

- Définir les unités d'évaluation
- Construire les référentiels
- Modifier un référentiel existant

Gérer les dispenses

- Saisir les dispenses

Générer les convocations

- Sélectionner les ressources
- Sélectionner les apprenants
- Editer les convocations

Saisir les notes

- Sélectionner les ressources
- Sélectionner l'unité d'évaluation
- Saisir les notes
- Saisir les absents

Assurer le suivi

- Contrôler la saisie des notes

Editer les bulletins

- Filtrer les éditions
- Editer les relevés de notes
- Exporter les notes dans un tableur