



PEDAGOGIE

**DUREE :** 0,5 jour (03:30 heures)

**MODULE :**

YPCCF – Gestion des CCF

**PUBLIC CONCERNE**

- ✓ Assistant(e)s, Formateurs, Chefs de projet
- ✓ Référent Yparéo
- ✓ 8 personnes maximum

**PRE-REQUIS**

- ✓ Maîtrise de Word et Excel.
- ✓ Avoir suivi la formation Yparéo Gestion

**MOYENS PEDAGOGIQUES**

- ✓ Une salle de formation équipée d'ordinateurs avec accès internet et avec accès au logiciel YPAREO
- ✓ Un vidéo projecteur.
- ✓ Un ordinateur pour 2 personnes (recommandé).

**ENCADREMENT PEDAGOGIQUE**

- ✓ Formateur YMAG.

**EVALUATION FIN DE FORMATION**

- ✓ Un questionnaire individuel d'évaluation des objectifs (formulaire web).
- ✓ Feuille(s) d'émargement.



# PLAN DE FORMATION YPAREO

## CCF - ADMINISTRATION & UTILISATION

### ✓ OBJECTIFS PEDAGOGIQUES

*Etre capable de maîtriser la gestion des CCF nécessaire au suivi pédagogique des apprenants et d'éditer les bulletins CCF dans le logiciel YParéo. L'alternance de cours théoriques et pratiques permettra aux participants d'appréhender et de mettre en application l'ensemble du processus.*

### ✓ OBJECTIFS OPERATIONNELS

*A l'issue de cette formation, les stagiaires pourront réaliser au quotidien les convocations, la saisie des notes et éditer les bulletins correspondant avec le logiciel.*

## CONTENU

### Définir le cadre fonctionnel des CCF

- Définir les unités d'évaluation
- Construire les référentiels
- Modifier un référentiel existant

### Gérer les dispenses

- Saisir les dispenses

### Générer les convocations

- Sélectionner les ressources
- Sélectionner les apprenants
- Editer les convocations

### Saisir les notes

- Sélectionner les ressources
- Sélectionner l'unité d'évaluation
- Saisir les notes
- Saisir les absents

### Assurer le suivi

- Contrôler la saisie des notes

### Editer les bulletins

- Filtrer les éditions
- Editer les relevés de notes
- Exporter les notes dans un tableur